



**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO AL MERITO
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO
ANNO SCOLASTICO 2023-2024**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SPORTELLO AL CITTADINO

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 206 del 12 dicembre 2024

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 - FINALITA' E OGGETTO

1. L'Amministrazione Comunale ritiene opportuno in applicazione degli articoli 3 e 34 della Costituzione Italiana riconoscere, valorizzare ed incentivare l'impegno dello studio attraverso l'istituzione di borse di studio al merito, da assegnare agli studenti meritevoli residenti nel territorio comunale per l'anno scolastico 2023-2024.
2. Il presente avviso è redatto in applicazione al Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 in data 23 marzo 2022.
3. Le presenti disposizioni operative disciplinano le modalità di erogazione delle borse di studio di cui ai commi precedenti.
4. Le borse di studio al merito scolastico sono previste in favore degli studenti della Scuola Secondaria di primo e secondo grado.

ARTICOLO 2 - REQUISITI DI ACCESSO

Le domande potranno essere inoltrate in presenza dei seguenti requisiti:

- residenza dello studente nel Comune di Besana in Brianza; costituisce causa di esclusione il non essere residente nel Comune al momento della presentazione dell'istanza;
- diploma di licenza di Scuola Secondaria di primo grado conseguito presso scuola statale o paritaria con una valutazione non inferiore a 10/10 (escluso il voto di Religione);
- diploma di Scuola Secondaria di secondo grado con giudizio non inferiore a 100/100 (escluso il voto di Religione o Attività Alternativa).

ARTICOLO 3 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze potranno essere trasmesse dal **23 dicembre 2024 al 31 gennaio 2025**, entro le ore 12.00 (termine perentorio), compilando apposita modulistica disponibile nello Sportello Telematico del Comune di Besana in Brianza;
2. L'invio della richiesta di accesso alla misura nella modalità sopra descritta non costituisce di per sé titolo per ottenere la borsa di studio, che sarà concessa solamente dopo l'esame delle istanze pervenute in tempo utile e in presenza dei requisiti richiesti dal presente avviso.
3. Le istanze pervenute oltre il termine perentorio di cui al comma 1 del presente articolo saranno escluse.
4. Nel caso di studenti minorenni la domanda dovrà essere sottoscritta e presentata da un genitore/tutore ed essere accompagnata da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.
5. Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare:
 - di essere residente nel Comune di Besana in Brianza; costituisce causa di esclusione il non essere residente nel Comune al momento della presentazione dell'istanza, ai sensi

- dell'art. 5 del vigente Regolamento;
- il titolo di studio conseguito, con l'espressa indicazione della votazione ottenuta e l'Autorità scolastica rilasciante il titolo;
- l'indicazione dell'IBAN e dell'intestatario del conto per l'erogazione della borsa di studio; non saranno erogati i contributi su conti intestati a persone diverse da quanto dichiarato.

ARTICOLO 4 - DOTAZIONE FINANZIARIA E ENTITA' DELLE BORSE DI STUDIO

La dotazione finanziaria ammonta complessivamente ad € 3.500,00

Gli importi sono suddivisi secondo gli ordini di istruzione:

- Scuola Secondaria di primo grado € 1.500,00;
- Scuola Secondaria di secondo grado € 2.000,00;

L'entità di ciascuna borsa di studio è così determinata:

- Borse di studio dal valore di € 100,00 come importo massimo per la Scuola Secondaria di primo grado
- Borse di studio dal valore € 200,00 come importo massimo per la Scuola Secondaria di secondo grado

In caso di fondi residui per una categoria di borse di studio le risorse potranno essere riallocate da una destinazione ad un'altra, al fine di massimizzare il soddisfacimento delle domande pervenute.

Le borse di studio saranno assegnate a seguito dell'approvazione della graduatoria, con determinazione del responsabile dell'Ufficio.

ARTICOLO 5 - ISTRUTTORIA E CONTROLLI

1. Nel rispetto dei principi e delle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., nella fase istruttoria e nella successiva fase di liquidazione delle borse di studio potranno essere richiesti chiarimenti e integrazioni.
2. Le eventuali richieste che alla data di scadenza del bando, di cui all'articolo 3, risultassero incomplete o con dichiarazioni erronee o non idonee, saranno ammesse con riserva, fermo restando che gli interessati dovranno regolarizzare detta documentazione entro il termine perentorio di 7 giorni lavorativi dalla richiesta dell'Ufficio Pubblica Istruzione;
3. La mancata regolarizzazione delle domande entro il termine di cui sopra è causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura.
4. Le domande pervenute entro il termine saranno esaminate dall'Ufficio Pubblica Istruzione, che svolgerà nell'ambito dell'istruttoria verifiche e accertamenti in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese e alla successiva formazione e approvazione della graduatoria, nel rispetto dell'ordine cronologico di acquisizione delle istanze al protocollo comunale.
5. Qualora si verificano, dai controlli effettuati, dichiarazioni mendaci o non conformi al regolamento, il beneficio richiesto verrà sospeso, ovvero, qualora già erogato, l'assegnatario sarà tenuto alla sua restituzione. Il Comune, in tale specifico caso, segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria affinché valuti la sussistenza di eventuali reati.

ARTICOLO 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Sportello al Cittadino.

ARTICOLO 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs. 101/2018) si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali, pubblicata sul profilo istituzionale.

ARTICOLO 8 - RICHIESTA DI INFORMAZIONI

1. Per informazioni si rimanda al sito istituzionale www.comune.besanainbrianza.mb.it.
Ufficio Pubblica Istruzione.

ARTICOLO 9 - PUBBLICITÀ

1. Il presente bando è pubblicato nelle sezioni l'Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente e sul profilo istituzionale del Comune di Besana in Brianza, ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 e s.m.i.

Besana in Brianza, 16 dicembre 2024

Il Responsabile
Elena Marcotti
Documento informatico
sottoscritto
con firma digitale art. 24
del D. Lgs. 82/2005