



**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO AL MERITO, ANNO
ACCADEMICO 2024-2025 E ANNO SCOLASTICO 2025-2026**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SPORTELLO AL CITTADINO

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 27 agosto 2026

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 - FINALITA' E OGGETTO

1. L'Amministrazione Comunale in applicazione degli articoli 3 e 34 della Costituzione Italiana intende riconoscere, valorizzare ed incentivare l'impegno dello studio attraverso l'istituzione di borse di studio al merito, da assegnare agli studenti meritevoli residenti nel territorio comunale per l'anno accademico 2024-2025 e per l'anno scolastico 2025-2026.
2. Il presente avviso è redatto in applicazione al Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 in data 23 marzo 2022.
3. Le presenti disposizioni operative disciplinano le modalità di erogazione delle borse di studio di cui ai commi precedenti.
4. Le borse di studio al merito scolastico ed accademico sono previste in favore degli studenti che hanno conseguito il diploma di Scuola Secondaria di primo Grado, Scuola Secondaria di Secondo Grado, Diploma o laurea triennale o specialistica o seconda laurea.

ARTICOLO 2 - REQUISITI DI ACCESSO

Per la presentazione delle domande è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- residenza dello studente nel Comune di Besana in Brianza; costituisce causa di esclusione il non essere residente nel Comune al momento della presentazione dell'istanza;
- diploma di licenza di Scuola Secondaria di primo grado conseguito presso scuola statale o paritaria con una valutazione non inferiore a 10/10 (escluso il voto di Religione);
- diploma di Scuola Secondaria di secondo grado con giudizio non inferiore a 100/100 (escluso il voto di Religione o Attività Alternativa);
- diploma universitario o laurea triennale o specialistica o seconda laurea con un giudizio non inferiore a 110/110 per i corsi di laurea la cui valutazione finale è pari a 110 con o senza lode, e non inferiore a 100/100 per i corsi di laurea la cui valutazione finale è pari a 100 con o senza lode.

ARTICOLO 3 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze potranno essere trasmesse dall'1 al 31 ottobre 2026, entro le ore 12.00 (termine perentorio), compilando apposita modulistica disponibile nello Sportello Telematico del Comune di Besana in Brianza.
2. L'invio della richiesta di accesso alla misura nella modalità sopra descritta non costituisce di per sé titolo per ottenere la borsa di studio, che sarà concessa solamente dopo l'esame delle istanze pervenute in tempo utile e in presenza dei requisiti richiesti dal presente avviso.
3. Le istanze pervenute oltre il termine perentorio di cui al comma 1 del presente articolo saranno escluse.
4. Nel caso di studenti minorenni la domanda dovrà essere sottoscritta e presentata da un genitore/tutore ed essere accompagnata da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.
5. Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare:
 - di essere residente nel Comune di Besana in Brianza; costituisce causa di esclusione il non essere residente nel Comune al momento della presentazione dell'istanza, ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento;
 - il titolo di studio conseguito, con l'espressa indicazione della votazione ottenuta e dell'Autorità scolastica o universitaria che ha rilasciato il titolo;
 - l'indicazione dell'IBAN e dell'intestatario del conto per l'erogazione della borsa di studio; non saranno erogati contributi su conti intestati a persone diverse da quanto dichiarato;
 - gli studenti universitari dovranno allegare copia della tesi di laurea in formato digitale, che

verrà acquisita agli atti dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Besana in Brianza.

ARTICOLO 4 - DOTAZIONE FINANZIARIA E ENTITA' DELLE BORSE DI STUDIO

La dotazione finanziaria ammonta complessivamente a € 5.000,00, così suddivisa per le diverse categorie:

- Scuola Secondaria di primo grado € 1.500,00;
- Scuola Secondaria di secondo grado € 2.000,00;
- Diploma universitario o laurea triennale o specialistica o seconda laurea € 1.500,00.

L'importo massimo di ciascuna borsa di studio attribuibile per ciascuna categoria è il seguente:

- € 100,00 per la Scuola Secondaria di primo grado;
- € 200,00 per la Scuola Secondaria di secondo grado;
- € 300,00 per Diploma universitario o laurea triennale o specialistica o seconda laurea.

In caso di fondi residui per una categoria di borse di studio le risorse potranno essere riallocate da una destinazione ad un'altra, al fine di massimizzare il soddisfacimento delle domande pervenute.

Le borse di studio saranno assegnate a seguito dell'approvazione della graduatoria, con determinazione del Responsabile dell'Ufficio.

ARTICOLO 5 - ISTRUTTORIA E CONTROLLI

1. Nel rispetto dei principi e delle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., nella fase istruttoria e nella successiva fase di liquidazione delle borse di studio potranno essere richiesti chiarimenti e integrazioni.
2. Le richieste che alla data di scadenza dell'Avviso di cui all'articolo 3 comma 1, risultassero incomplete o con dichiarazioni erronee o non idonee, saranno ammesse con riserva, fermo restando che gli interessati potranno regolarizzare la propria domanda entro il termine perentorio di 7 giorni lavorativi dalla richiesta dell'Ufficio Pubblica Istruzione.
3. La mancata regolarizzazione delle domande entro il termine di cui sopra è causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura.
4. Le domande pervenute entro il termine saranno esaminate dall'Ufficio Pubblica Istruzione, che svolgerà nell'ambito dell'istruttoria verifiche e accertamenti in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese e alla successiva formazione e approvazione della graduatoria, nel rispetto dell'ordine cronologico di acquisizione delle istanze al protocollo comunale.
5. Qualora dai controlli risultassero dichiarazioni mendaci o non conformi al regolamento, il beneficio richiesto verrà sospeso, ovvero, qualora già erogato, l'assegnatario sarà tenuto alla sua restituzione dello stesso. Il Comune, in tale specifico caso, segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria affinché valuti la sussistenza di eventuali reati.

ARTICOLO 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Sportello al Cittadino.

ARTICOLO 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs. 101/2018) si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali, pubblicata sul profilo istituzionale.

ARTICOLO 8 - RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per informazioni si rimanda al sito istituzionale www.comune.besanainbrianza.mb.it. Ufficio Pubblica Istruzione Telefono 0362-92.20.11 Interno 6.2 e-mail: istruzione@comune.besanainbrianza.mb.it

ARTICOLO 9 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato nelle sezioni l'Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente e sul profilo istituzionale del Comune di Besana in Brianza, ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 e s.m.i.

Besana in Brianza, 29 settembre 2026



ELENA MARCOTTI
29.09.2026
16:57:09
GMT+01:00

Il Responsabile
Elena Marcotti
Documento informatico
sottoscritto
con firma digitale art. 24
del D. Lgs. 82/2005